

Proyecto Fondos Concursables

“Pon tu creatividad en acción: *Innova con la DAE-2026*”

I. Antecedentes Generales

- a. Nombre del proyecto
- b. Identificación del representante del proyecto

Apellidos	Nombres	Rut	Carrera	Correo electrónico	Fono de contacto

c. Equipo de trabajo

Apellidos	Nombres	Rut	Carrera	Correo electrónico	Fono de contacto

- d. Sede
- e. Campus
- f. Director de carrera que patrocina el proyecto
- g. Línea temática del proyecto (marcar con una X)

Acción social	
Extensión académica	
Actividad física y deporte	
Convivencia Universitaria	
Sustentabilidad	
Cultura	
Inclusión y diversidad	

II. Diseño del proyecto

a. Identificación de la problemática y fundamentación

En este apartado se debe describir el problema identificado, con fundamentación teórica y datos estadísticos que respalde la problemática planteada.

b. Objetivos del proyecto

Se deben indicar el objetivo general y los objetivos específicos necesarios para cumplir la meta del proyecto.

c. Descripción del proyecto

Se describe la relevancia del proyecto vinculándolo con las líneas de acción de los fondos concursables financiados institucionalmente y señalando explícitamente cómo contribuye a la matriz valórica institucional.

d. Impacto del proyecto

Es el grupo de personas a quienes está dirigido el proyecto (personas, familias, grupos sociales). Describir, en su caso, la localización geográfica de la población beneficiaria, actividad que desarrolla, condiciones socioeconómicas, etc.

e. Resultados esperados

Se refiere a los indicadores que se utilizarán para realizar la evaluación final del proyecto y el logro de los objetivos planteados. Una pregunta que debe responderse es ¿qué debe producir el proyecto para que se cumpla con los objetivos? Ejemplos (puede elegir o incluir otro).

Indicador	Qué mide	Meta	Cómo se verifica
Nº de participantes	Cantidad de estudiantes que asistieron	50 estudiantes	Lista de asistencia
Nº de actividades realizadas	Actividades ejecutadas según lo planificado	3 actividades	Actas, fotos o videos
Nivel de satisfacción	Opinión de quienes participaron	80% satisfacción	Encuesta corta
Difusión alcanzada	Personas que vieron o recibieron la información	200 estudiantes	Registro redes sociales / formularios
Cumplimiento del cronograma	Si las actividades se realizaron en las fechas previstas	100% cumplido	Carta Gantt actualizada
Ejecución presupuestaria	Uso adecuado del presupuesto	100% ejecutado	Informe de rendición

f. Carta Gantt del proyecto

Señalar las actividades en orden cronológico según los objetivos y establecer fechas a cada una de ellas. El plan de trabajo debe presentar las etapas de realización y el encadenamiento de dichas etapas, es decir, la forma como éstas se suceden y coordinan. Se debe indicar explícitamente la fecha de inicio y término del proyecto.

g. Presupuesto

El presupuesto son los recursos económicos necesarios para la ejecución del proyecto. Deben figurar en forma detallada y por etapas indicando su procedencia. Ejemplo (lo puede ajustar).

Ítem	Descripción del gasto	Cantidad	Costo unitario	Costo total	Etapas del proyecto	Tipo de documento respaldo (boleta-factura-Voucher)
Materiales	Ej.: Insumos para talleres, papelería, materiales específicos.					
Servicios	Ej.: Difusión, servicio de impresión, materiales.					
Logística	Ej.: apoyo operativo					
Equipos menores	Ej.: implementos necesarios para la ejecución (según bases)					
Otros gastos	Cualquier gasto justificado en relación con el proyecto					

